

АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО
«КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ ЗАВОД ПО ОБРАБОТКЕ ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ»

УТВЕРЖДАЮ

Главный инженер

В.В. Янковой

«24» 04 2021 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

профессионального обучения рабочих

Профессия: «Кладовщик»

Код профессии:

г. Каменск-Уральский
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка
2	Цель и задачи образовательной программы
3	Планируемые результаты обучения
4	Квалификационная характеристика
5	Учебный план
5.1	Учебный план программы профессиональной подготовки работников по профессии «Кладовщик»
5.1.1	Календарный учебный график программы профессиональной подготовки работников по профессии «Кладовщик»
6	Рабочая программа учебных предметов по подготовке, переподготовке
6.1	Теоретическое обучение
6.2	Производственное обучение
6.3	Квалификационная (пробная) работа
7	Организационно - педагогические условия
8	Форма аттестации
9	Оценочные материалы
9.1	Экзаменационные билеты по программе профессиональной подготовки и переподготовки по профессии «Кладовщик»
10	Методические материалы

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Образовательная программа профессионального обучения разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Программа профессионального обучения предназначена для профессиональной подготовки, переподготовки по профессии «Кладовщик».

Квалификационная характеристика составлена в соответствии с требованиями Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и содержит требования к профессиональным компетенциям, которые должны иметь рабочие указанной профессии и квалификации.

Кроме основных требований к уровню знаний и умений в квалификационную характеристику включены требования, предусмотренные п.8 «Общих положений» ЕТКС.

Учебная программа разработана с учётом знаний обучающихся, имеющих среднее общее образование.

По окончании обучения проводится итоговый экзамен по проверке теоретических знаний и практических знаний обучаемого.

Продолжительность профессионального обучения при подготовке, переподготовке рабочих установлена 3 месяца.

Программа производственного обучения составлена так, что по ней можно было обучать кладовщика непосредственно на рабочем месте в процессе выполнения им различных производственных заданий.

Квалификационная (пробная) работа проводится за счёт времени, отведённого на производственное обучение.

Количество часов, отводимых на изучение отдельных тем или программ, последовательность их изучения в случае необходимости можно изменять в пределах общего количества времени.

В процессе освоения программы проводится промежуточная аттестация.

Итоговая аттестация проводится по завершению обучения в форме квалификационного экзамена.

По результатам итоговой аттестации присваивается квалификационный разряд и выдаётся документ об обучении установленного образца.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цель образовательной программы - приобретение рабочими знаний и умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для выполнения трудовых функций по профессии «Кладовщик».

Основная задача программы - обучение работников предприятия АО «КУЗОЦМ» по профессии «Кладовщик».

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

К концу обучения каждый рабочий должен уметь выполнять работы, предусмотренные квалификационной характеристикой, должностной инструкцией.

4. КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

Профессия - кладовщик

Должен знать:

- правила охраны труда и промышленной безопасности;
- правила применения и эксплуатации используемого оборудования (весов);
- основы экономики, организации производства, труда и управления;
- основы делового администрирования;
- основы технологии производства и применению сортамента продукции АО "КУЗОЦМ";
- применение стандартов организации, относящихся непосредственно к выполнению должностных обязанностей;

Должен уметь:

- осуществлять работу по приему, хранению и отпуску цветного металла и других материальных ценностей.
- обеспечивать сохранность цветного металла и товарно-материальных ценностей, соблюдать режимы хранения, вести учет складских операций.
- обеспечивать соблюдение правил оформления и сдачи приходно-расходных документов, составление установленной отчетности.
- обеспечить соответствие фактического наличия цветного металла остаткам в системе Ахарт.

5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

5.1 Учебный план программы профессиональной подготовки работников по профессии «Кладовщик»

По учебному плану обучаются работники АО «КУЗОЦМ», которые не имеют специальной подготовки и опыта работы по профессии рабочего.

Срок освоения программы составляет 2 месяца. Общий объем учебного времени составляет 344 часа. Продолжительность одного учебного (академического) часа обучения составляет 45 минут.

№ п/п	Курсы , предметы	Всего часов	В том числе:		Форма контроля
			Лекции	Практические занятия	
1	2	3	4	5	6
1.	Теоретическое обучение				
	1. Общетеchnический курс	114	114		Устный опрос
	1.1.1. Теоретические основы профессиональной деятельности. Складская логистика.	24	24		
	1.1.2. Техническое оснащение склада	12	12		
	1.1.3. Система менеджмента качества (СМК) на предприятии.	6	6		
	1.1.4. Товароведение и экспертиза товаров	28	28		
	1.1.5. Охрана труда и промышленная безопасность, противопожарные мероприятия	30	30		
	1.1.6. Психология межличностных отношений	12	12		
	1.1.7. Организация труда	2	2		
	1.2. Специальный курс	86	86		Устный опрос
	1.2.1. Организация склада и контроль деятельности	24	24		
	1.2.2. Учёт и отчётность на складе	26	26		
	1.2.3. Складской учёт в программе 1С: Бухгалтерия.	36	36		
	Всего часов:	200	200		
2.	Производственное обучение	128			
	2.1 Инструктаж по охране труда на рабочем месте. Ознакомление с производством работ и организацией рабочего места кладовщика	8	8	-	
	2.2. Практическое обучение	60	-	60	
	2.3. Самостоятельная работа кладовщика	60	-	60	
3.	Консультация	4	4		
4.	Квалификационная пробная работа	8	-	8	
5	Квалификационный экзамен	4	4		Устный опрос
	Итого	344	216	128	

5.1.1 Календарный учебный график программы профессиональной подготовки работников по профессии «Кладовщик» (календарный учебный график может корректироваться с учетом выходных, праздничных дней, графика работы обучаемого и уточняться расписанием занятий)

№ п/п	Название разделов и дисциплин	1 месяц				2 месяц			
		1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя
1	Теоретическое обучение								
	1.1. Общетеchnический курс	+	+						
	1.2 Специальный курс		+	+	+	+	+		
2	Производственное обучение			+	+	+	+	+	+
	Квалификационный экзамен								+

6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

Рабочая программа учебных предметов профессиональной подготовки по профессии «Кладовщик»

1. Теоретическое обучение

1.1 Теоретические основы профессиональной деятельности. Складская логистика.

Содержание и задачи управления логистикой. Функции логистического управления. Организационные структуры логистического управления. Основные задачи логистической службы. Стадии эволюции логистических структур. Возможные организационные структуры логистической службы. Организация межфункциональной командной работы.

Основные термины и определения в управлении запасами. Понятие запаса. Функции товарных запасов. Виды запасов.

1.2. Техническое оснащение склада

Основные сведения о производстве и организации рабочего места. Ознакомление с квалификационной характеристикой. Требования к уровню квалификации.

1.3. Система менеджмента качества (СМК) на предприятии

Стандартизация, ее роль в повышении качества продукции. Задачи стандартизации. Категории стандартов и объекты стандартизации. Виды стандартов и их характеристика. Ответственность предприятия за выпуск продукции, не соответствующей стандартам и ТУ.

Международная организация по стандартизации – ISO.

ISO 9001:2015 «Стандарты в области административного управления качеством и обеспечения качества», их назначение, гарант выхода продукции на международный рынок.

Сертификация. Сертификат качества. Цель сертификации.

Контроль качества продукции. Три ступени контроля.

Памятка персоналу в области качества

Цели внедрения СМК на производстве.

Преимущества предприятия, на котором действует СМК. Понятия «Политика в области качества» и «Цели в области качества». Требования к персоналу в области качества. Модель Системы менеджмента качества.

Удовлетворённость потребителей. Последствия для потребителей при несоответствии требований к качеству продукции.

1.1.4. Товароведение и экспертиза товаров

Классификация средств товарной экспертизы: нормативные и технические документы, маркировка, материально - технические средства; средства измерений, анализа, обнаружения; оргтехника; назначение, краткая характеристика. Сфера и применения при товарной экспертизе.

1.1.5. Охрана труда и промышленная безопасность, противопожарные мероприятия

Законодательство и органы надзора по охране труда. Ознакомление с инструкциями по охране труда. Мероприятия по безопасности труда на территории предприятия. Правила поведения на территории предприятия. Понятия о производственном травматизме. Виды травматизма. Основные причины травматизма. Мероприятия по предупреждению травматизма: ограждение опасных мест, ограничители, предупредительные надписи и т.д.

Правила безопасности при работе с подъемными сооружениями (далее по тексту ПС). Работа на высоте. Назначение, типы оборудования и средства защиты от падений. Требования к средствам индивидуальной защите от падений: карабины, стропы, лямочные пояса. Применение, методы контроля. Документация, оформляемая при организации работ на высоте. Правила техники безопасности при работе на вспомогательном оборудовании.

Понятия о горении, самовозгорании и взрыве. Основные причины возникновения пожара в производственных помещениях. Классификация взрывоопасных и пожароопасных помещений. Недопустимость применения открытого огня. Оборудование и средства для тушения пожара, места их расположения, правила обращения с ними. Правила оповещения и поведения при нахождении в опасных местах и возникновении пожара. Оказание первой помощи пострадавшим от пожара.

Электробезопасность. Действие электрического тока на организм человека. Защитное отключение, блокировка, заземление, вывешивание предупредительных бирок. Первая помощь пострадавшим от действия электрического тока.

Безопасность труда с химическими веществами. ПДК. Первая помощь при химических, термических ожогах и отравлениях.

Основные понятия о гигиене труда, утомляемости. Требования к средствам индивидуальной защиты. Освещение помещений и рабочих мест.

План мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий. Действия обслуживающего персонала при ликвидации аварий.

1.1.6. Психология межличностных отношений

Общие сведения об этической культуре. Профессиональная этика. Деловой этикет. Внешний облик человека. Культура телефонного общения. Деловая беседа. Деловая переписка. Визитная карточка в деловой жизни. Деловой протокол. Интерьер рабочего помещения. Особенности национальной этики.

Общие - основа человеческого бытия. Классификация общения. Роль восприятия в процессе общения. Понимание в процессе общения. Общение как взаимодействие. Общение как коммуникация. Успех делового общения.

Темперамент. Характер и воля. Способности - важное условие успеха в профессиональной деятельности. Эмоции и чувства.

Конфликт и его структура. Стратегии поведения в конфликтных ситуациях. Правила поведения в конфликтах.

1.1.7. Организация труда

Производительность труда, пути ее повышения. Изучение и распространение передовых методов труда. Улучшение обслуживания рабочих мест. Обеспечение благоприятных условий труда. Постоянное повышение квалификации рабочими и овладение ими смежными профессиями.

Себестоимость продукции. Основные составляющие себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости. Оплата труда рабочих. Формы оплаты. Стимулирование эффективного труда рабочих. Меры дисциплинарного воздействия за нарушение требований правил внутреннего трудового распорядка предприятия (ПВТР).

1.2. Специальный курс

1.2.1. Организация склада и контроль деятельности

Сущность кладовщика. Общая теория управления. Закономерности управления различными системами. Управление социально - экономическими системами. Методологические основы менеджмента. Инфраструктура менеджмента. Социофакторы и этика менеджмента. Интеграционные процессы в менеджменте. Моделирование ситуаций и разработка решений. Природа и состав функций менеджмента. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента.

1.2.2. Учёт и отчётность на складе

Приём, хранение и отпуск цветного металла и других материальных ценностей.

Сохранность цветного металла и товарно-материальных ценностей. Хранение, учет складских операций.

Соблюдение правил оформления и сдачи приходно-расходных документов, составление установленной отчётности.

Ежесменный баланс металла на шихтовом участке.

Введение данных по составу навесок в системе Ахарта.

1.1.3. Складской учёт в программе 1С: Бухгалтерия.

Знакомство с программой 1С: Бухгалтерия.

2. Производственное обучение

2.1 Инструктаж по охране труда на рабочем месте. Ознакомление с производством работ и организацией рабочего места кладовщика

Инструктаж по безопасности труда на предприятии (проводит инженерно-технический работник, ответственный за безопасность труда).

Экскурсия по цехам предприятия.

Подробный инструктаж по безопасности труда на рабочем месте кладовщика.

Ознакомление с производственным процессом цеха, в котором обучаемому предстоит работать.

2.2 Практическое обучение

2.3. Самостоятельная работа кладовщика

Самостоятельное выполнение работ кладовщика в соответствии с технологическими требованиями и соблюдением правил охране труда, под руководством инструктора производственного обучения.

3. Квалификационная (пробная) работа.

7 ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Организационно - педагогические условия реализации программы должны обеспечивать выполнение программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям.

Для организации аудиторного обучения необходимы:

- учебная аудитория, оснащённая мультимедийными средствами для презентации теоретического и практического материала (при необходимости);
- пакет раздаточных материалов для обучающихся (при необходимости).

Преподавательский состав формируется из числа специалистов, имеющих высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей преподаваемому предмету.

8 ФОРМА АТТЕСТАЦИИ

Оценка результатов освоения программы проводится в форме промежуточной и итоговой аттестации (квалификационный экзамен).

Промежуточная проверка знаний проводится после освоения соответствующего раздела программы и проводится в форме устного опроса. Устный опрос, предусмотренный учебным планом, проводится за счет времени отведённого на изучение предмета.

Итоговая аттестация проводится в форме квалификационного экзамена, с целью определения соответствия полученных знаний, умений и навыков настоящей программы.

Квалификационный экзамен включает в себя:

- проверка теоретических знаний;
- практическую квалификационную работу.

К итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой.

В процессе квалификационных испытаний обучающиеся должны продемонстрировать знание материала и умение применять его на практике.

Результаты аттестации оформляется протоколом. По результатам аттестации лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию выдаётся документ установленного образца..

9 ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

9.1 Экзаменационные билеты по программе профессиональной подготовки «Кладовщик»

Билет №1

1. Порядок приёма, хранения и отпуска цветного металла и других материальных ценностей.
2. Правила оформления и сдачи приходно-расходных документов.
3. Правила ПВТР.
4. В каких случаях работодатель обязан отстранить работника от работы.
5. Политика в области качества.
6. Новые виды продукции и сплавы.

Билет №2

1. Ежедневный баланс металла на шихтовом участке
2. Инвентаризация в цехе.
3. Сверхурочная работа. Порядок привлечения к сверхурочной работе, оплата сверхурочных часов.
4. Порядок приёма передачи смены.
5. Цели в области качества.
6. Новые виды продукции и сплавы.

Билет №3

1. Хранение, учёт складских операций.
2. Правила оформления и сдачи приходно-расходных документов.
3. Работа в выходной день. Порядок привлечения в выходные дни, оплата выходных часов.
4. Рабочее время, что относится к рабочему времени, а, что нет.
5. Требования к персоналу в области качества.
6. Новые виды продукции и сплавы.

Билет №4

1. Соблюдение правил оформления и сдачи приходно-расходных документов, составление установленной отчётности.
2. Введение данных по составу навесок в системе Ахарт.
3. Сверхурочная работа. Порядок привлечения к сверхурочной работе, оплата сверхурочных часов.
4. Порядок пропускной системы при входе - выходе на завод.
5. Содержание «Политики в области качества», основные принципы и понятия. «Цели в области качества».
6. Новые виды продукции и сплавы.

Билет №5

1. Управление несоответствующей продукцией.
2. Инвентаризация в цехе
3. Виды поощрения за успехи в труде. Порядок поощрения работников.
4. Порядок пропускной системы при входе - выходе на завод.
5. Требования к персоналу в области качества.
6. Новые виды продукции и сплавы.

Билет №6

1. Порядок подготовки, хранения, движения, контроля и учета отходов цветных металлов и сплавов.
2. Приёмка, хранение, выдача сырья и материалов в производство.
3. Правила ПВТР.
4. В каких случаях работодатель обязан отстранить работника от работы.
5. Содержание «Политики в области качества», основные принципы и понятия. «Цели в области качества».
6. Новые виды продукции и сплавы.

10 МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1. Миссия философия и стратегические цели предприятия.
2. Политика в области качества АО «КУЗОЦМ».
3. Цели в области качества АО «КУЗОЦМ».
4. Требования к персоналу в области качества.
5. Устав АО «КУЗОЦМ».
6. Коллективный договор АО «КУЗОЦМ».
7. Положение о премировании работников отделов за эффективные результаты деятельности.
8. Правила внутреннего трудового распорядка работников АО «КУЗОЦМ».
9. Федеральный закон «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 29.12.2012г.
10. Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов.

Пересмотрел: Специалист по развитию и обучению персонала ОРП

С.В. Поспелова

Согласовано по 1С: Документооборот: №0000-

Директор по персоналу

Начальник цеха №1

Ведущий инженер - металлург ТО

Главный специалист по развитию и обучению персонала ОРП

Руководитель службы СОТ ПиЭБ

С.Н. Росписиенко

А.А. Чувирин

А.Н. Журавлев

Ю.Л. Лозицкая

Р.М. Щербаков